



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Cellulare
E-mail
Nazionalità
Data di Nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

TONIOLO BARBARA

Via Giuseppe Verdi 26, Mogliano Veneto (TV) 31021
3407258673

toniolobarbara@gmail.com

ITALIANA

17/08/1962 Venezia Mestre (VE)



04/2022 30/09/2022 → 30/09/2022

Confcommercio Ascom Venezia Viale Ancona 9 Mestre (Ve) – Luogo di lavoro: Sede di Mestre Viale Ancona 9 primo piano . Associazione Commercianti.
Contratto a tempo determinato Ufficio consulenza redditi

Gestione in autonomia dichiarativi registrazione contratti, consulenza fiscale.

14/04/2021 → 30/09/2021

Confcommercio Ascom Venezia Viale Ancona 9 Mestre (Ve) – Luogo di lavoro: Sede di Mestre Viale Ancona 9 primo piano . Associazione Commercianti.

Contratto a tempo determinato: sostituzione di una risorsa in congedo parentale

Ufficio consulenza redditi

Gestione in autonomia dichiarativi 730 , modello redditi privati, imu, registrazione contratti, consulenza fiscale.

29/05/2020 → 08/08/2020

ACLI Service Treviso S.r.l., Viale della Repubblica 193/A, Treviso (TV) – Luogo di lavoro: Sede di Mogliano Veneto (TV), Via Alcide De Gasperi n. 1.

Centro assistenza fiscale.

Corso di formazione e-learning di 100 ore con superamento esame finale. Elaborazione di modelli 730 in ufficio. Campagna fiscale 2020. Operatore fiscale.

29/03/2019 → 19/07/2019

U.I.L. Unione Regionale Veneto Via Pietro Bembo 1, Mestre (VE).

Sede di Mogliano Veneto (TV), via Don Bosco n. 21 – Sede di Mestre (VE), via Bembo n. 1.

Centro assistenza fiscale.

Corso di formazione di 100 ore in presenza nella sede di Treviso Via Pietro Saccardo 27 con superamento test finale.

Gestione in autonomia della sede di Mogliano Veneto (TV) con elaborazione modelli 730, Red, Isee Collaborazione con Uniat e partecipazione ai convegni delle associazioni di categoria per gli accordi territoriali della provincia di Treviso relativi alle normative sulle agevolazioni fiscali dei contratti di locazione convenzionati. Elaborazione 730 e Isee nella sede di Mestre.

16/04/2018 → 06/07/2018

Camera Sindacale U.I.L. Via Pietro Saccardo 27, Treviso (TV).

Centro assistenza fiscale.

Campagna fiscale UIL 2018. Gestione in autonomia dell'ufficio di Mogliano Veneto (TV) con corso di aggiornamento. Elaborazione modelli 730 e Isee partecipazione ai convegni sugli accordi territoriali di categoria.

Ottobre 2017 → Febbraio 2018

Amministrazioni condominiali di Rita Liana Via xxiv Maggio, Mogliano Veneto (TV).

Amministrazioni condominiali.

Gestione finanziaria del conto corrente condominiale.

18/04/2017 → 14/07/2017

Camera Sindacale U.I.L. Via Pietro Saccardo 27, Treviso (TV).

Centro assistenza fiscale.

Campagna fiscale 2017 con gestione in autonomia dell'ufficio di Mogliano Veneto con corso di aggiornamento. Elaborazione modelli 730.

04/04/2016 → 07/07/2016

13/04/2015 → 17/07/2015

01/04/2014 → 11/07/2014

U.I.L. Unione Regionale Veneto Via Pietro Bembo 1, Mestre (VE).

Centro assistenza fiscale.

Nel 2015 e 2016: Campagna fiscale presso la sede di Mestre con corso di aggiornamento, elaborazione modelli 730.

Nel 2014: Campagna fiscale presso la sede di San Donà con corso di aggiornamento, elaborazione modelli 730.

2011/ 2010

Agenzia Immobiliare Bevilacqua, Via Nazario Sauro 1, Mestre (VE).

Collaborazione saltuaria.

Ottobre 2007 → novembre 2009

Agenzia Intermedia S.r.l. Affari Immobiliari, Via Bissuola 14, Mestre (VE) con Sede Legale a Reggio Emilia, via Timavo 12.

Agenzia Immobiliare.

Dipendente a contratto tempo determinato.

Giugno 2004 → dicembre 2006

Le.RIB Venezia Reinsurance Broker S.p.A San Marco 4410 Venezia.

Settore di lavoro Settore dei servizi di intermediazione riassicurativa internazionale.

Dipendente a tempo indeterminato. Mansione ricoperta: organizzazione completa dell'ufficio, della rete informatica, gestione con i consulenti informatici consulenti del lavoro commercialisti, e associazioni di categoria, gestione rapporti bancari, organizzazione home banking e piccola contabilità relazioni con clienti. Servizi di segreteria e assistenza direzionale. Acquisizione delle caratteristiche e problematiche del settore da un punto di vista di bilancio, tecnico organizzative e amministrative. Società messa in liquidazione.

A.S. 2002 → 2003

Istituto Giuseppe Parini, Via Torre Belfredo 64, Mestre (VE).

Istituto scolastico paritario.

Tutor presso classi 4 ragioneria per il recupero di tutte le materie scolastiche .

A.S. 2001 → 2002

Istituto Giuseppe Parini, Via Torre Belfredo 64, Mestre (VE).

Istituto scolastico paritario.

Insegnante in compresenza di economia aziendale classi 4 e 5 ragioneria gestione dei corsi di recupero di classe quarta di economia aziendale.

1992 → 2001

Deppieri S.r.l. , Via Asseggiano 59, Mestre (VE).

Industria di panificazione.

Mansione part-time ricoperta: gestione dei rapporti con la clientela, quali aziende commerciali e di distribuzione in particolare dei rapporti con la grande distribuzione e relativi contratti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto degli studi
 - Qualifica conseguita
 - Principali materie / abilità professionali oggetto degli studi
 - Qualifica conseguita

2017

Unione Professionisti Unipro S.r.l. , Via Accademia 33, Milano (MI).

Corso e-learning qualificato abilitante alla professione di **amministratore di condominio** ai sensi della legge dell'11/12/2012 n.220.

Superamento dell'esame il 15 settembre 2017.

2015

Associazione Chrians, Contrada Lagani trav. Prima 35 Reggio Calabria.

Corso Commerciale settore Alimentare e Somministrazione Alimenti e Bevande. III° sessione.

Corso e-learning 100 ore.

Superamento dell'esame il 16/09/2015.

Ottobre 2009 → Marzo 2010

Ascom ConfCommercio, Via Sebastiano Venier 55, Treviso (TV).

Corso per Agenti d'Affari in Mediazione.

Superamento dell'esame il 25 maggio 2010, presso la Camera di Commercio di Treviso (TV) Piazza Borsa 3/b.

Settembre 2006 → Maggio 2007

Istituto SFP, Sant'Ambrogio di Fiera, Treviso (TV) organizzato dalla provincia di Treviso.

Corso di contabilità fiscale e amministrazione del personale.

Ottobre 2003 → Marzo 2004

Istituto Forema, Via Masini Edoardo Plinio 2, Padova (PD).

Corso di specializzazione post laurea semestrale finanziato dal FSE, riguardante i **processi di internazionalizzazione delle imprese.**

Marzo 1997

Università Ca' Foscari di Venezia, Ca' Dolfin Dorsoduro 3825/D (VE).

Laurea (quadriennale vecchio ordinamento) in **Economia e Commercio** - Indirizzo Giuridico.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI, RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- LIVELLO SCRITTO/ORALE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE

- Ottime capacità di comunicazione e relazione con il pubblico.
- Buone capacità organizzative di perseguimento degli obiettivi sia lavorando in team che in modo autonomo.
- Principale obiettivo quello di acquisire conoscenze per poter esprimere al meglio le capacità personali mettendo a frutto le esperienze acquisite.
- Capacità di problem solving.
- Attitudine al lavoro in team.

ITALIANO

INGLESE: C 1

SPAGNOLO: B 2

FRANCESE: scolastico

- Uso PC: buona conoscenza del sistema operativo Windows (3.1, 9.x, 2010, XP) del pacchetto Microsoft Office.
- Buona conoscenza del sistema operativo Macintosh (ma cos X.3.9) e delle sue applicazioni (iphoto, toast, imovie, itunes, apple script, apple works).

Automobilistica (categoria B)

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196
del 30 giugno 2003*

